

Teadus- ja arendusteenuse „Teekaart täisdigitaalse planeerimiseni ja selle loogiline andmemudel“ tehnilise kirjelduse lisa 3

TÖÖVÕTULEPINGU NR ... ERITINGIMUSED

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium, registrikood 70003158, asukoht Suur-Ameerika 1, Tallinn 10122, mida esindab Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi hankekorra alusel ruumilise planeerimise osakonnajuhataja ... (edaspidi *tellij*),

ja

....., registrikood, asukoht, mida esindab juhatuse liige/*volituse alusel* (edaspidi *töövõtja*),
keda edaspidi nimetatakse üheskoos ka *pooled* ja eraldi *pool*,

sõlmivad käesoleva teenuse osutamise lepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas:

1. Üldsätted

- 1.1. Lepingu moodustavad eri- ja üldtingimused koos lisadega kui konkreetsest lepingu sättest ei tulene teisiti. Eritingimused sisaldavad üldtingimuste täiendusi ja parandusi.
- 1.2. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.

2. Lepingu ese, alus ja tähtaeg

- 2.1. Lepingu esemeks on teadus- ja arendusteenuse „**Teekaart täisdigitaalse planeerimiseni ja selle loogiline andmemudel**“ (CPV kood 73000000-2; edaspidi *töö*), mida töövõtja kohustub tegema vastavalt lepingus ja lepingu lisades sätestatud tingimustele. Tööülesande täpsem kirjeldus on esitatud lepingu lisas 1 „Tehniline kirjeldus“ (edaspidi lähteülesanne).
- 2.2. Leping sõlmitakse teadus- ja arendusteenuse „Teekaart täisdigitaalse planeerimiseni ja selle loogiline andmemudel“ hanke tulemusena, mis on korraldatud riigihangete seaduse teadus-ja arendusteenuse erandi¹ alusel ning vastavalt hanke alusdokumentidele ning töövõtja edukaks tunnistatud pakkumusele.
- 2.3. Töövõtja teostab punktis 2.1 nimetatud töö ja annab selle elektrooniliselt tellijale üle üleandmise-vastuvõtmise aktiga (edaspidi akt) kahes osas vastavalt tehnilise kirjelduse punktidele 5 ja 7.
- 2.4. Tellija vaatab töö üle 10 tööpäeva jooksul arvates vahe- ja lõppraporti esitamisest ning teatab töövõtjale, kui töö ei vasta lepingutingimustele. Nimetatud tähtaja jooksul kirjaliku teate mittesaatmisel loetakse töö tellija poolt heakskiidetuks.
- 2.5. Töö loetakse vastuvõetuks, kui tellija on allkirjastanud sellekohase akti.

3. Tasu suurus, väljamaksmise tähtaeg ja kord

- 3.1. Tellija tasub töövõtjale lepingus sätestatud töö teostamise eest tasu summas eurot ilma käibemaksuta, millele *lisandub/ei lisandu* käibemaks.

¹ RHS § 11 lg 1 p 19 ning MKM-i hankekord § 12; <https://mkm.ee/ministeerium-uudised-ja-kontakt/ministeerium-ja-ministrid/hanketeated>

- 3.2. Tellija tasub töö eest kahes osas, pärast vastava etapi nõuetekohaselt teostatud töö vastuvõtmist töövõtja esitatud arve alusel 20 päeva jooksul järgmiselt:
- 3.2.1. I etapi töö eest 40% punktis 3.1 nimetatud tasust kogusummas
- 3.2.2. II etapi töö eest peale lõppraporti vastuvõtmist 60% punktis 3.1 nimetatud tasust kogusummas

4. Poolte volitatud esindajad

- 4.1. Tellija volitatud esindaja lepingu tingimuste täitmisel, täitmise kontrollimisel ja töö vastuvõtmisel on Helen Madison, telefon 5802 3901, e-post helen.madison@mkm.ee või teda asendav isik.
- 4.2. Töövõtja volitatud esindaja lepingu tingimuste täitmisel ja täitmise kontrollimisel on, telefon, e-post

5. Lepingu lisad

- 5.1. Lepingu allakirjutamisel on lepingule lisatud:
- 5.1.1. Lisa 1. – Pakkumuse esitamise ettepanek koos lisadega (sh tehniline kirjeldus, pakkumuste hindamismetoodika ja -kriteeriumid, lepingu projekt);
- 5.1.2. Lisa 2. – üleandmise-vastuvõtmise akt (vorm);
- 5.1.3. Lisa 3. – töövõtja pakkumus (leitav tellija dokumendihaldussüsteemist).

6. Muud sätted

- 6.1. Töövõtja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi veebis aadressil: <https://mkm.ee/ministeerium-uudised-ja-kontakt/ministeerium-ja-ministrid/hanketeated>
- 6.2. Töövõtja on teadlik, et leping on avalik välja arvatud osades, mis on märgitud AvTS-st tulenevatel alustel asutusesiseseks kasutamiseks.
- 6.3. Pakkuja tagab projekti tegevuste alustamisel projekti info kandmise Eesti Teadusinfosüsteemi (ETIS). Töövõtja kannab lõpliku uuringu info ETIS süsteemi 60 päeva jooksul peale lõppraporti vastuvõtmist.

Tellijal

/allkirjastatakse digitaalselt/

Töövõtjal

/allkirjastatakse digitaalselt/

Töö üleandmise-vastuvõtmise akt (vorm)

Töö üleandmise-vastuvõtmise akt

Käesoleva töö üleandmise-vastuvõtmise akt (edaspidi *akt*) on koostatud..... (edaspidi *Töövõtja*) juhatuse liikme poolt ja esitatud Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ruumilise planeerimise osakonna nõunikule (edaspidi *Tellijale*), tõendamaks, et *Töövõtja* andis üle poolte vahel2025. aastal sõlmitud lepingu nr alusel osutatud töö alljärgnevalt:

1.(üle antava(te) töö(d)e nimetus, detailne kirjeldus, ajavahemik, maht, täidetud tingimused, vajadusel viited lepingu punktidele vms).
2. Tellija on töö tulemustega tutvunud ning võtab vastu ja allkirjastab töö tulemused, millega ühtlasi loetakse Töövõtja poolt üle antud töö vastuvõetuks.

Käesolev akt on aluseks Töövõtja poolt Tellijale kooskõlas lepingu punktiga 3 arve esitamiseks summas (summa sõnades) eurot.

Käesolev akt omab digitaalselt allkirjastatuna juriidilist jõudu ning edastatakse elektrooniliselt mõlemale poolele.

Töövõtja
/allkirjastatud digitaalselt/

Tellija
/allkirjastatud digitaalselt/